plantilla PDC

Plan Digital de Centro

Comunidad de Madrid

CENTRO		
Nombre	LOYOLA	
Código	28001605	
Web	www.salesianosloyola.es	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	Isidoro Gil Redondo	director.titular@salesianosloyola.es
Coordinador TIC	Miguel Ángel Granados Gordo	tic@salesianosloyola.es
Responsable #CompDigEdu	Miguel Ángel Granados Gordo	miguel.granados@salesianosloyola.es

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
   1.1 Contextualización del plan digital de Centro
   1.2 Justificación del plan
2. Punto de partida
   2.1 Evaluación Inicial
   2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
   3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
   3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.
Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

El colegio salesiano Loyola de Aranjuez, es un centro educativo que abarca las etapas de educación infantil, secundaria, bachillerato, y formación profesional de grado básico, medio y superior, además de ser centro preferente de integración y de Alumnos con trastorno del espectro autista.

Dentro del proyecto educativo del centro y en su misión, visión y valores, queda recogido de la siguiente manera: "Nuestro Centro se propone llevar a cabo nuevas metodologías acordes con las necesidades de nuestros alumnos y la sociedad", siendo la competencia digital un aspecto significativo para dar respuesta…

El centro parte de una apuesta clara por implantar las TIC en el proceso de enseñanza aprendizaje de todas las etapas. Fruto de ello es la instalación en todas las aulas de proyectores, así como el uso de la herramienta Office 365, con Microsoft Teams como plataforma digital de enseñanza, organización y desarrollo de la coordinación del claustro y de comunicación telemáticas con las familias y EDUCAMOS como plataforma de comunicación y gestión de la documentación académica, a la que acceden toda la Comunidad Educativa.

Desde el curso pasado, se implanta en 5º Ed. Primaria y 1º ESO, el proyecto 1x1, que paulatinamente irá implantándose en el resto del colegio, donde cada alumno trabajará con su propio dispositivo informático y libros digitales. Igualmente en la sección de Formación Profesional se trabaja con simuladores de diferentes procedimientos de trabajo.

A nivel de infraestructura en el curso 2020-21, se mejora y aumenta la instalación de red del centro, garantizando WIFI en cualquier punto del mismo, con diferentes redes para alumnos, profesores y órganos de gestión.

El centro apuesta claramente por la inclusión del uso de las TIC en el proceso de enseñanza aprendizaje, y se marca para los próximos dos cursos:

1. La acreditación de la competencia digital del equipo educativo
2. La acreditación como centro Microsoft Showcase School,
3. El uso generalizado del libro digital, simuladores y demás aplicaciones como herramientas para el proceso de enseñanza aprendizaje.
4. La digitalización de diferentes procesos de gestión del centro y comunicación con familias

1.2 Justificación del plan

Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.
Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

El plan se justifica en dos pilares:

1. La necesidad de adaptar el proceso de enseñanza aprendizaje a la evolución de las nuevas metodologías y materiales educativos, que se apoya muy significativamente en los soportes digitales. Las llamadas TIC-TAC (tecnologías de la Información y la Comunicación y Tecnologías del Aprendizaje y el Conocimiento).
2. Queremos llegar a que todos los alumnos, adquieran la competencia digital suficiente para poder desenvolverse en la sociedad actual en la que prácticamente muchos de los procedimientos con la administración y de otros ámbitos se están digitalizando, y lo hagan de forma consciente y segura.

El equipo directivo, está plenamente alineado con este plan, y lo apoya desde el plan de mejora que en los últimos años ha incluido un área de trabajo basada de la digitalización del centro, para ello se están realizando o se han realizado las siguientes acciones:

1. Caminamos para conseguir que todos los alumnos desde 5ºEP hasta 2ºBachillerato y formación profesional trabajen con su propio dispositivo y los de las etapas inferiores con Tablet y dispositivos del centro.
2. Se ha formado un equipo TIC, para coordinar y apoyar:
    a. La gestión de la red informática y los dispositivos del centro y alumnos, garantizando la conectividad y la gestión de licencias, instalaciones y solución de incidencias que se pudieran producir.
    b. Asesorar, formar y preparar adecuadamente al equipo educativo, a los alumnos y a las familias para que esta herramienta suponga un valor añadido y no una dificultad estable

Por ello es necesario y en esto se justifica este Plan Digital de Centro PDC como herramienta fundamental para diseñar, coordinar y organizar la digitalización en la que toda la Comunidad Educativa se encuentra inmersa, poniendo especial hincapié en mejorar la competencia digital de todos ellos, como elemento clave para mejorar las oportunidades educativas, laborales y sociales de nuestros alumnos.

2. PUNTO DE PARTIDA

2.1 Evaluación inicial del centro

Valorar los diferentes apartados de forma concisa.

Liderazgo

El equipo directivo a través de las diferentes revisiones realizadas dentro del sistema de gestión de calidad recoge las aportaciones de las familias, alumnos, empresas y personal educativo, y fruto de ello, propone dentro de los objetivo y planes de mejora una línea de digitalización y mejora de la competencia digital.

Colaboración e interconexiones

El centro colabora y es asesorado por expertos de Microsoft, y se encuentra inmerso en un plan de "incubadora" de Centro Microsoft Showcaseschool.

El centro tiene una dilatada experiencia Erasmus, con diferentes proyectos en la Formación Profesional de Grado básico, medio y superior, donde juegan papel importante la digitalización de los procesos.

El centro forma parte de una red colegios salesianos, que tiene procedimientos digitalizados de gestión con herramientas Google.

Las comunicaciones con las familias y alumnos se hacen a través de la plataforma EDUCAMOS que proporciona acceso a O365 y en concreto a Microsoft Teams y demás herramientas Microsoft.

Infraestructuras y equipos

El centro dispone de red informática que proporciona WIFI a todas las dependencias del mismo.

Todas las aulas cuentan con Proyector y ordenador del profesor.

Hay aulas de informática y en la sección de FP, aulas y laboratorios específicos que cuentan con dispositivos para uso de los alumnos.

En líneas generales los dispositivos se encuentran actualizados, si bien se necesitan mejorar los proyectores que se implantaron a la vez y se prevé su finalización de vida útil también en el mimo momento.

Los profesores necesitarían actualizar los equipos de aula y sala de profesores, promoviendo en la medida de lo posible que fueran dispositivos móviles.

Las aulas sobre todo las de Formación Profesional, dada las demandas de los diferentes programas y aplicaciones como simuladores, Diseño CAD y Simulación 3D, necesitan una actualización constante que no se debe descuidar.

Desarrollo profesional

En el centro se desarrollan diferentes proyectos vinculados a las líneas de acción del plan de mejora y proyecto educativo.

1. Escuela Microsoft. Showcaseschool.
2. Trabajo por proyectos en módulos de proyectos y proyectos propios del centro.
3. Colaboraciones con personas mayores para mejorar su competencia digital a través de los alumnos de FP Grado Básico.
4. Proyectos de movilidades Erasmus.
5. Proyecto enREDados para asesoramiento y formación a familias.

Plataforma EDUCAMOS.

Pedagogía: apoyos y recursos

Nos apoyamos en dos plataformas principalmente.

1. EDUCAMOS como canal oficial de comunicación e información académica a familias, y que para los profesores es la plataforma de soporte académico.
2. MICROSOFT TEAMS, como plataforma telemática de enseñanza aprendizaje para alumnos, comunicación telemática para tutorías con familias y de organización y gestión del proceso de enseñanza aprendizaje para el equipo educativo.
3. Microsoft O365, para la gestión y creación de contenidos.
4. Plataforma Microsoft educación para apoyo formativo a docentes, con diferentes rutas y recursos de aprendizaje.

Pedagogía: implementación en el aula

1. Se propondrá definir los objetivos de aprendizaje y las competencias a desarrollar en los estudiantes.
2. Se propondrá diseñar actividades y recursos que fomenten la participación activa, la interacción entre estudiantes y la retroalimentación constante.
3. Se propondrá utilizar diferentes tipos de medios y formatos para presentar los contenidos, como vídeos, audios, imágenes, textos, etc.
4. Se motivará para aprovechar las herramientas de Microsoft O365 para crear contenidos interactivos y colaborativos, como PowerPoint, Sway, OneNote, Forms, etc.
5. Se propondrá integrar las metodologías activas y colaborativas en las clases, como el aprendizaje basado en problemas, el aprendizaje cooperativo o el aprendizaje basado en proyectos.
6. Se motivará para evaluar el aprendizaje de los estudiantes mediante diferentes estrategias e instrumentos, como las rúbricas, los portfolios o las autoevaluaciones.
7. Se propondrá reflexionar sobre la práctica docente y buscar oportunidades de mejora continua.

Evaluación

La evaluación se realiza con diferentes instrumentos, que pueden ser tradicionales e informáticos, usando formularios, presentaciones para creación de contenidos tanto para exposiciones como para difusión de proyectos y actividades.

Competencias del alumnado

La competencia del alumnado es:

1. En primaria, la de un nativo digital, que usa la tecnología para el entretenimiento.
2. En secundaria y postsecundaria la de un nativo digital que usa la tecnología para las redes sociales.

La realidad es que, para la comunicación académica de correos, creación de contenidos y automatización de procesos no están adecuadamente preparados, y es aquí donde cobra vital importancia la formación TIC para uso y aplicación académica y procesos productivos en FP.

Familias e interacción con el Centro

Las familias están familiarizadas y acostumbradas a interactuar con el centro a través de:

1. La página web, y redes sociales como canales de información.
2. Plataforma EDUCAMOS como canal de comunicación oficial e información académica.
3. Plataforma O365 en concreto Microsoft TEAMS como plataforma de proceso educativo y comunicación telemática bien para tutorías grupales como individuales.

Queremos seguir potenciando estas plataformas como alternativa a la presencialidad y para ello se deben seguir proponiendo jornadas formativas y de asesoramiento en el uso de las mismas.

Web y redes sociales

Tenemos la página web como elemento principal.
https://salesianosloyola.es
Además de redes sociales. Facebook: salesianosloyola.es Twitter: @salesloyola Instagram: salesianosloyola.es

2. EVALUACIÓN

2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)

Enlace al selfie del Centro:
https://dgbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf

A. LIDERAZGO	
A1. Estrategia digital	4,6
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	4,3
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	3,9
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	NE
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	NE
B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.	
B1. Evaluación del progreso	3,4
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	4,1
B3. Colaboraciones	3,9
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	NE
C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	
C1. Infraestructura	4,1
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	4,3
C3. Acceso a internet	4,7
C5: Asistencia técnica:	4,6
C7: protección de datos	4,7
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	4,4
D. DESARROLLO PROFESIONAL	
D1: Necesidades de DPC	3,5
D2: Participación en el DPC	3,6
D3: Intercambio de experiencias	3,1
E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.	
E1. Recursos educativos en línea	4,2
E2. Creación de recursos digitales	4
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	4,5
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4,5
E5. Recursos educativos abiertos	NE
F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	3,7
F3: Fomento de la creatividad:	3,5
F4. Implicación del alumnado	3,9
F5: Colaboración del alumnado	3,8
F6: Proyectos interdisciplinares	3,4
G-EVALUACIÓN	
G1. Evaluación de las capacidades	3,5
G3. Retroalimentación adecuada	3,4
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	2,8
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	2,8
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	

H1. Comportamiento seguro	4,1
H3. Comportamiento responsable	4
H5. Verificar la calidad de la información	3,6
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	3,6
H9. Creación de contenidos digitales	3,9

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.

FACTORES INTERNOS

Debilidades

Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable

1. Falta de recursos. Los profesores no tienen dispositivos para trabajo personal, en el centro disponen en la sala de profesores de unos equipos de uso compartido, que no cubre el 10% de los docentes y en el aula el ordenador de aula.
2. Se instalaron proyectores en todas las aulas, con la misma temporalidad, lo que está suponiendo que están empezando a tener averías todos al mismo tiempo y esto supone una gran inversión en nuevos proyectores para las aulas. En concreto obsolescencia de los dispositivos.
3. Necesidad de formación especializada para equipo TIC, gestión y seguridad de dispositivos en el centro.

Fortalezas

Capacidades controlables favorables que tiene el Centro

1. Equipo directivo con claro objetivo de camino hacia la digitalización de los procesos de gestión y enseñanza aprendizaje del centro, y equipo docente que de manera generalizada ha realizado autoaprendizaje durante la pandemia.
2. Camino iniciado con el proyecto dispositivos 1x1 y con Microsoft para ser escuela Microsoft, contando con acompañamiento en el proceso.
3. Inversión realizada en la instalación de una nueva red WIFI que garantiza cobertura en el 100% de la escuela.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno

1. Falta de apoyo exterior y de las administraciones para la renovación de equipos y dispositivos del centro y profesorado.
2. Obligatoriedad de niveles de cualificación en competencia digital que no puedan ser asumibles por los equipos educativos bien por tiempo de preparación como por la brecha digital que se puede detectar docentes más veteranos.

Oportunidades

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

1. Asesoramiento para realizar Plan Digital de Centro.
2. Digitalización del entorno, tanto de los procedimientos administrativos de la administración como de la sociedad que supongan una motivación de los alumnos, familias y personal docente hacia la formación y mejora de la competencia digital.
3. Proyectos que se puedan convocar para mejorar los recursos del centro y del personal docente para realizar el cambio hacia un proceso de enseñanza aprendizaje apoyado en una mejor competencia digital. Proyectos a nivel de comunidad de Madrid, estatales o europeos.
4. Necesidad de mejorar la comunicación externa a través de los portales web y RRSS.

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1. Liderazgo.
2. Desarrollo profesional
3. Implantación en el aula.
4. Comunicación e interconexiones.

4. PLAN DE ACCIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro		
Objetivo específico: Nombrar al responsable CompDigEdu y Equipo TIC de centro.		
Actuación 1: Buscar del perfil y propuesta a candidatos		
Responsable: Director Titular	Recursos: Normativa y CV del Personal del centro.	Temporalización: Septiembre.
Indicador de logro: Se realiza propuesta a Equipo directivo.		Valoración:
Actuación 2: Propuesta a candidatos y Nombramiento		
Responsable: Director Titular	Recursos.	Temporalización: Septiembre.
Indicador de logro: Se realiza nombramiento. Acta Equipo Directivo y del Consejo escolar con el nombramiento.		Valoración:
Actuación 3: Propuesta horas de formación dentro del calendario laboral.		
Responsable: Director Titular	Recursos: Asignación horas y presupuesto formación	Temporalización: Junio 2024
Indicador de logro: % profesores : 75% docentes participan. N.º. horas :+20h de formación por docente		Valoración:.
Actuación 4:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico:

Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva.

Objetivo específico:

Darnos a conocer como Centro Microsoft Showcase School.

Difusión proyectos en los que el centro participa. Erasmus, y red de centros salesianos.

Actuación 1: Renovación como Centro Microsoft Showcase School.		
Responsable: Equipo Directivo- Eq. TIC	Recursos: Plataforma Microsoft, Web y RRSS	Temporalización: 1º Trimestre curso 2023-24
Indicador de logro: Renovación de como Centro Microsoft Showcase School.		Valoración:
Actuación 2: Jornada de buenas prácticas interna entre claustros		
Responsable: Directores Pedagógicos.	Recursos: Horas en calendario	Temporalización: Junio 2024
Indicador de logro: N.º experiencias presentadas. 1 por nivel o sección.		Valoración:
Actuación 3: Participación en jornadas de innovación con otros centros salesianos.		
Responsable: Responsable Innovación	Recursos: Asignación horas	Temporalización: Junio 2024
Indicador de logro: N.º participantes. Participan 2 profesores por claustro		Valoración:
Actuación 4:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico:

Mantener y garantizar la conectividad en todo el centro.

Objetivo específico:

Buscar herramientas o aplicaciones para lograr gestiones de mantenimiento de red y equipos eficaz.

Actuación 1: Formación Equipo TIC para gestión de equipos tipo Azure o similar.		
Responsable: Rble. Compdigedu y Eq. Directivo	Recursos: Asignación horas y presupuesto formación.	Temporalización: Junio 2024
Indicador de logro: Mejora indicador encuesta Sistema Gestión de Calidad. Familias y profesores.		Valoración
Actuación 2: Digitalizar el proceso de solicitud de reparación TIC y dispositivos 1x1		
Responsable: Rble. Compdigedu y Eq. Directivo	Recursos: Soporte O365	Temporalización: 2º Trimestre curso 2023-24
Indicador de logro: Implantación aplicación o APP.		Valoración:
Actuación 3: Actualizar el informe inventario y dotación tecnológica del centro.		
Responsable: Equipo Directivo / Eq. TIC	Recursos: Asignación horaria, inventarios.	Temporalización: Junio 2024
Indicador de logro: Informe presentado al Equipo Directivo.		Valoración
Actuación 4:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico:

Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Objetivo específico:

Diseñar actividades formativas enfocadas al cambio metodológico y adaptadas a las necesidades detectadas en los selfies.

Actuación 1: Plan de formación Competencia Digital para el personal del centro		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Asignación horaria y presupuesto formación	Temporalización: Junio 2024
Indicador de logro: % profesores : 75% docentes participan. N.º. horas :+20h de formación por participante.		Valoración
Actuación 2: Plan de formación Competencia Digital para el personal del centro		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Asignación horaria y presupuesto formación	Temporalización: Junio 2024
Indicador de logro: % profesores : 75% docentes participan. N.º. horas :+20h de formación por participante.		Valoración
Actuación 3:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
Actuación 4:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico:

Implementar el uso de tecnologías digitales para las distintas etapas, para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza aprendizaje.

Objetivo específico:

Aumentar las destrezas respecto a las plataformas disponibles. Microsoft O365, Microsoft TEAMS. Sacar mayor rendimiento.

Actuación 1: Formación Microsoft		
Responsable: Equipo directivo. Eq. TIC	Recursos: Plan de formación. Plataforma Microsoft	Temporalización: Junio 2024
Indicador de logro: % personal acreditado por Microsoft: 100% MIE, 60% MIEE, 10% MCE		Valoración
Actuación 2:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
Actuación 3:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
Actuación 4:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico:

Actualizar e innovar las prácticas de enseñanza aprendizaje con las tecnologías presentes en el aula.

Objetivo específico:

Uso de las TIC como recurso para mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje, utilizando las aplicaciones y herramientas al alcance.

Incluir en las programaciones de aulas, los dispositivos y herramientas tecnológicas de las que se hace uso.

Actuación 1: Formación ABP / APS utilizando como recurso herramientas TIC.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Plan de formación. Presupuesto formación.	Temporalización: Junio 2024
Indicador de logro: N.º formaciones ofertadas: 1 por sección / N.º participantes: 75% claustro.		Valoración
Actuación 2: Inclusión en las programaciones de actividades basadas en nuevas metodologías apoyadas con recursos TIC.		
Responsable: Directores Pedagógicos.	Recursos: Plan de formación, Horas trabajo por equipos	Temporalización: Junio 2024
Indicador de logro: N.º Actividades incluidas en las programaciones. 1 por nivel y etapa.		Valoración
Actuación 3:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
Actuación 4:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico:

Armonizar la evaluación tradicional con la evaluación digital.

Objetivo específico:

Utilizar herramientas digitales y tradicionales en la evaluación.

Realizar jornada para compartir buenas prácticas en evaluación utilizadas por los profesores durante el curso.

Actuación 1: Implementación cuaderno EDUCAMOS.		
Responsable: Directores Pedagógicos.	Recursos: Plataforma Educamos. Plan de Formación.	Temporalización: Junio 2024
Indicador de logro: % profesores usan cuaderno Educamos. 100%.		Valoración
Actuación 2: Implementación instrumentos TIC para evaluación. Forms, Rúbricas TEAMS, otros…		
Responsable: Directores Pedagógicos.	Recursos: Plan de formación. Herramientas O365	Temporalización: Junio 2024
Indicador de logro: % profesores usan instrumentos TIC O365 para evaluar. 75%		Valoración
Actuación 3: Jornada de buenas prácticas interna entre claustros		
Responsable: Directores Pedagógicos.	Recursos: Horas en calendario	Temporalización: Junio 2024
Indicador de logro: N.º experiencias presentadas. 1 por nivel o sección.		Valoración:
Actuación 4:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico:

Evaluar y mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

Objetivo específico:

Evaluar la competencia digital de los alumnos a nivel de comunicación y creación de contenidos.
Garantizar un protocolo de acceso a las plataformas digitales utilizadas en el centro.
Diseñar e incluir actividades en las programaciones que mejoren esta competencia digital.

Actuación 1: Aplicación evaluación competencia digital de los alumnos.		
Responsable: Equipo TIC	Recursos: Herramienta O365	Temporalización: Enero 2024
Indicador de logro: N.º Participantes: 100% desde 5º EP.		Valoración
Actuación 2: Jornada formación a alumnos acceso a plataformas digitales. EDUCAMOS – Microsoft TEAMS		
Responsable: Directores Pedagógicos. Tutores	Recursos: Jornada formación.	Temporalización: Septiembre 2023
Indicador de logro: N.º sesiones formativas realizadas: 1 por curso.		Valoración
Actuación 3: Inclusión actividades de generación de contenidos TIC por parte de los alumnos.		
Responsable: EQ. Docente.	Recursos: Herramientas O365	Temporalización: Junio 2024
Indicador de logro: N.º Actividades realizadas. Al menos 1 por curso.		Valoración
Actuación 4:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo estratégico:

Facilitar la comunicación con las familias a través de las herramientas digitales que dispone el centro.

Objetivo específico:

Garantizar un protocolo de acceso a las plataformas digitales utilizadas en el centro.

Crear un banco de tutoriales online para que las familias puedan apoyar a los alumnos en los entornos virtuales y las herramientas digitales usadas en el centro. Uso seguro de las herramientas.

Actuación 1: Jornada formación a familias. Aceso a plataformas educativas. EDUCAMOS – Microsoft TEAMS		
Responsable: Directores Pedagógicos. Tutores.	Recursos. Jornada. Contraseñas.	Temporalización: Septiembre 2023
Indicador de logro: N.º sesiones realizadas. 1 por curso. / N.º padres usan EDUCAMOS: 90%		Valoración
Actuación 2: Crear banco recursos para formación Familias en la web. enREDados y similar.		
Responsable: EQ. Orientación.	Recursos: WEB	Temporalización: Febrero 2024
Indicador de logro: N.º Recursos presentados. Mínimo 5.		Valoración
Actuación 3:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
Actuación 4:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico:

Establecer mecanismos para mantener la web actualizada y RRSS.

Objetivo específico:

Crear equipo de comunicación externo.

Plan de comunicación externo.

Actuación 1: Creación Equipo comunicación.		
Responsable: Equipo Directivo.	Recursos: Asignación horaria.	Temporalización: Noviembre 2023
Indicador de logro		Valoración
Actuación 2: Realizar plan de comunicación.		
Responsable: Equipo directivo.	Recursos: Web / herramientas O365 y otras.	Temporalización: Enero 2024
Indicador de logro: Documento plan de comunicación.		Valoración
Actuación 3:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
Actuación 4:		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

5. EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.

Mecanismos de evaluación

Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,

Responsables.

Equipo Directivo

Temporalización.

Trimestral

Instrumentos

Se recogerá la información aportada por el Dpto. TIC y Dirección Pedagógica.

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones…)

1. Se realizará una evaluación trimestral del PDC
2. Se revisará por el equipo directivo las acciones no derivadas del PDC en reuniones quincenales según necesidades y demandas.
3. Se incluirá informe del trabajo realizado, consecución de objetivos y propuestas de mejora para el siguiente curso, para su estudio en la revisión por la dirección a Julio 2024.